

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ  
«ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ МИКОЛАЇВСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО  
УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ В.О.СУХОМЛИНСЬКОГО»**

**ЦИКЛОВА КОМІСІЯ ЕКОНОМІКО-ГУМАНІТАРНОГО ТА  
ЗАГАЛЬНООСВІТНЬОГО НАПРЯМУ ПІДГОТОВКИ**



**ЗАТВЕРДЖУЮ**

Заступник директора з навчальної роботи

ВСП «Фаховий коледж МНУ

імені В.О. Сухомлинського»

Олена САХАРОВА

27 серпня 2024 р.

**РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

**«КАЗНАЧЕЙСЬКА СПРАВА»**

освітньо-професійний ступінь

фаховий молодший бакалавр

галузь знань

07 Управління та адміністрування

спеціальність

072 Фінанси, банківська справа та страхування

2024– 2025 навчальний рік

Розробник: Подгорна Алла Олександрівна, викладач першої категорії циклової комісії економіко-гуманітарного та загальноосвітнього напрямку підготовки ВСП «Фаховий коледж МНУ імені В. О. Сухомлинського»

 Алла ПОДГОРНА

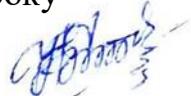
Робоча програма затверджена на засіданні циклової комісії економіко-гуманітарного та загальноосвітнього напрямку підготовки.

Протокол № 1 від «26» серпня 2024 року

Голова циклової комісії  Владислав МИРУН

Програму погоджено навчально-методичною радою коледжу.

Протокол № 8 від «27» серпня 2024 року

Голова навчально-методичної ради  Олена САХАРОВА

### 1. Опис навчальної дисципліни

Найменування показників	Галузь знань, спеціальність, ступінь освіти	Характеристика навчальної дисципліни
		денна форма навчання
Кількість кредитів – 3	Галузь знань 07 «Управління та адміністрування»	Обов'язкова
Загальна кількість годин – 90 годин	Спеціальність: 072 «Фінанси, банківська справа та страхування»	<b>Рік підготовки:</b>
		3 –й
		<b>Семестр</b>
		5 –й
		<b>Лекції</b>
		16 год.
Тижневих годин для денної форми навчання: аудиторних – 2	Освітньо-професійний ступінь «фаховий молодший бакалавр»	<b>Семінарські</b>
		24 год.
		<b>Самостійна робота</b>
		50 год.
		<b>Індивідуальні завдання.</b>
		Вид контролю: іспит

Мова навчання – українська.

Електронна адреса дистанційного курсу на платформі Human - <https://lms.human.ua/app/group/1091253/feed>

## 1. Вступ

Дисципліна “Казначейська справа” входить до комплексу дисциплін, які формують фахівця з фінансів. Майбутній фахівець з фінансів має володіти теоретичними та практичними знаннями щодо питань виконання державного та місцевих бюджетів в органах Державної казначейської служби України (ДКСУ); теоретичними знаннями і практичними навичками щодо оволодіння операційними та функціональними процедурами, які покладені в основу казначейської системи касового виконання бюджету; ознайомленні студентів з сутністю та організацією платіжної системи виконання бюджетів; визначенні особливостей організації процесу казначейського обслуговування бюджетів за доходами та видатками; особливості казначейського обслуговування державних цільових фондів; визначенні організації бухгалтерського обліку та звітності в Державній казначейській службі України; визначенні організації контролю у системі казначейства та інформаційно-технічного забезпечення діяльності органів Державної казначейської служби України.

**Ключові слова:** Єдиний казначейський рахунок, фінанси, бюджет, місцеві бюджети, формування місцевих бюджетів, самоуправління, Державна казначейська служба України.

The discipline ‘Treasury Business’ is part of a set of disciplines that form a specialist in finance. A future specialist in finance should have theoretical and practical knowledge of the execution of state and local budgets in the bodies of the State Treasury Service of Ukraine (STSU); theoretical knowledge and practical skills in mastering the operational and functional procedures that form the basis of the treasury system of cash budget execution; familiarising students with the essence and organisation of the payment system of budget execution; determining the peculiarities of organising the process of treasury servicing of budgets by

**Keywords:** Unified treasury account, finances, budget, local budgets, local budgets, self-government, State Treasury Service of Ukraine.

## 2. Мета, завдання навчальної дисципліни та очікування результату навчання

**Мета** вивчення дисципліни - набуття студентами теоретичних знань та практичних навиків з казначейської справи при здійсненні операцій з виконання бюджетів усіх рівнів за доходами і видатками.

**Предмет** навчальної дисципліни - операції з виконання дохідної та видаткової частини державного і місцевих бюджетів.

### **Основні завдання:**

- вивчення історичних процесів зародження, становлення та розвитку казначейської справи в Україні та в окремих зарубіжних державах;
- засвоєння теоретичних основ щодо організації казначейського обслуговування дохідної та видаткової частини державного та місцевих бюджетів;
- поєднання теоретичних знань та практичних навичок щодо застосування базових технологій казначейського обслуговування;
- формування теоретичних знань і практичних навиків щодо управління державними фінансовими ресурсами.

Згідно з вимогами освітньо-професійної програми здобувач освіти оволодіває такими **компетентностями** та набуває таких програмних **результатів навчання**.

**Інтегральна компетентність:** здатність вирішувати типові спеціалізовані задачі та практичні проблеми у галузі фінансів, банківської справи та страхування або у процесі навчання, що вимагає застосування положень і методів фінансової науки, та може характеризуватися певною невизначеністю умов; нести відповідальність за результати своєї діяльності; здійснювати контроль інших осіб у визначених ситуаціях.

### **Спеціальні компетентності:**

СК 1. Здатність використовувати теоретичний і методичний інструментарій фінансової, економічної, математичної, статистичної, правової та інших наук для розв'язання складних завдань у сфері фінансів, банківської справи та страхування.

СК 2. Здатність здійснювати професійну діяльність, згідно з вимогами законодавства.

СК 10. Здатність здійснювати ефективні комунікації між фахівцями і користувачами послуг у сфері фінансів, банківської справи та страхування.

СК 11. Здатність підтримувати належний рівень знань та постійно підвищувати рівень професійної підготовки у сфері фінансів, банківської справи та страхування

### **Програмні результати навчання:**

РН 03. Знати економічні категорії, закони, причинно-наслідкові та функціональні зв'язки, що існують між фінансовими процесами та економічними явищами.

РН 05. Дотримуватися вимог законодавства для забезпечення правомірності професійних рішень.

РН 06. Застосовувати набуті теоретичні знання у практичній діяльності для розв'язання професійних завдань.

РН 13. Використовувати професійну аргументацію для донесення інформації до фахівців і користувачів послуг у сфері фінансів, банківської справи та страхування для досягнення спільної мети.

РН 15. Виявляти навички самостійної роботи та роботи в команді, демонструвати гнучке мислення, відкритість до нових знань.

### **3. Передумови для вивчення дисципліни**

Навчальна дисципліна базується на знаннях з курсів: «Гроші та кредит», «Фінанси», «Бюджетна система», «Податкова система».

### **4. Програма навчальної дисципліни складається з таких тем:**

#### **Тема 1. Становлення та розвиток казначейської справи в Україні**

- 1. Історичні умови започаткування казначейства*
- 2. Передумови створення казначейської системи в Україні*
- 3. Етапи створення та розвитку Казначейства України*

#### **Тема 2. Нормативно-правове регулювання казначейської справи в Україні**

- 1. Рівні нормативного регулювання діяльності органів Державної казначейської служби України*
- 2. Правові засади забезпечення функціонування Казначейства*

#### **Тема 3. Організаційна структура та бюджетні повноваження Державної казначейської служби України**

- 1. Організаційна структура Державної казначейської служби України*
- 2. Сутність діяльності та функції Казначейства України*
- 3. Розрахункові палати в системі Казначейства*
- 4. Організація Бюджетного процесу в Україні та його учасники*

#### **Тема 4. Платіжна система виконання бюджетів**

- 1. Сутність національної платіжної системи*
- 2. Сутність внутрішньої платіжної системи Державної казначейської служби України*
- 3. Економічний зміст і призначення єдиного казначейського рахунка*
- 4. Загальна характеристика рахунків, які відкриваються в органах Державної казначейської служби України*
- 5. Порядок відкриття реєстраційних рахунків та проведення операцій на них*
- 6. Технічне забезпечення здійснення платежів.*

#### **Тема 5. Казначейське обслуговування бюджетів за доходами**

1. Загальна характеристика державних доходів
2. Поняття касового виконання державного бюджету за доходами
3. Порядок зарахування платежів до загального фонду державного бюджету
4. Порядок зарахування платежів до спеціального фонду державного бюджету
5. Операції за платежами до бюджету, які розподіляються між загальним і спеціальними фондами, державним та місцевими бюджетами
6. Звітність про надходження коштів до Державного бюджету

#### **Тема 6. Казначейське обслуговування бюджетів за видатками**

1. Характеристика та класифікація видатків державного бюджету
2. Розпорядники бюджетних коштів
3. Реєстрація та облік зобов'язань розпорядників та одержувачів бюджетних коштів
4. Організація роботи щодо виконання державного бюджету за видатками
5. Здійснення видатків розпорядників бюджетних коштів

#### **Тема 7. Обслуговування державних цільових фондів**

1. Характеристика державних цільових фондів
2. Порядок відрахувань та розподілу єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування
3. Казначейське обслуговування коштів від приватизації державного майна

#### **Тема 8. Бухгалтерський облік і звітність про виконання бюджетів**

1. Облікова політика Казначейства України
2. Бухгалтерський облік виконання бюджетів в Україні
3. Організація бухгалтерського обліку в органах Казначейства України
4. План рахунків бухгалтерського обліку з виконання державного та місцевих бюджетів, їх будова
5. Облік доходів бюджету
6. Облік видатків бюджету
7. Характеристика звітності про виконання бюджетів
8. Порядок складання та подання звітності бюджетними установами
9. Складання та подання звітності про виконання державного бюджету органами Казначейства України

#### **Тема 9. Контроль у системі казначейства України**

1. Зміст і призначення фінансового контролю
2. Види, форми та методи фінансового контролю
3. Органи державного фінансового контролю та їх функції
4. Характеристика етапів контролю
5. Бюджетні правопорушення та відповідальність за них

### **5. Структура навчальної дисципліни**

№ з.п.	Назви тем, теми заняття	Кількість годин					Навчально метод. література (вказати № за п.7, сторінки)	Форми та засоби контролю
		денна форма						
		усьог	у тому числі					
л	пр		лаб	срс				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
<b>Кредит 1. Теоретичні засади функціонування інституту Державного казначейства</b>								
1	Тема 1. Становлення та розвиток казначейської справи в Україні	10	2	2		6	40-46	Усний, письмовий, тестовий
2	Тема 2. Нормативно-правове регулювання казначейської справи в Україні	10		2		8	1-10	
3	Тема 3. Організаційна структура та	10	2	4		4	10-18	

	бюджетні повноваження Державної казначейської служби України							
	<b>Усього за кредитом 1:</b>	<b>30</b>	<b>4</b>	<b>8</b>		<b>18</b>		
<b>Кредит 2. Виконання бюджетів в органах Державного казначейства</b>								
4	Тема 4. Платіжна система виконання бюджетів	10	2	2		6	3-15	Усний, письмовий, тестовий
5	Тема 5. Казначейське обслуговування бюджетів за доходами	10	2	2		6	4-25	
6	Тема 6. Казначейське обслуговування бюджетів за видатками	10	2	4		4	2-30	
	<b>Усього за кредитом 2:</b>	<b>30</b>	<b>6</b>	<b>8</b>		<b>16</b>		
<b>Кредит 3. Облік та контроль у системі казначейства України</b>								
7	Тема 7. Обслуговування державних цільових фондів	10	2	2		6	2-35	Усний, письмовий, тестовий
8	Тема 8. Бухгалтерський облік і звітність про виконання бюджетів	10	2	4		4	10-31	
9	Тема 9. Контроль у системі казначейства України	10	2	2		6	3-12	
	<b>Усього за кредитом 3:</b>	<b>30</b>	<b>6</b>	<b>8</b>		<b>16</b>		
	<b>Усього:</b>	<b>90</b>	<b>16</b>	<b>24</b>		<b>50</b>		<b>Іспит</b>

**6. Теми лекційних занять  
Денна форма навчання**

Тема	Кількість годин
<b>Кредит 1</b>	
Тема 1. Становлення та розвиток казначейської справи в Україні	2
Тема 3. Організаційна структура та бюджетні повноваження Державної казначейської служби України	2
<b>Кредит 2</b>	
Тема 4. Платіжна система виконання бюджетів	2
Тема 5. Казначейське обслуговування бюджетів за доходами	2
Тема 6. Казначейське обслуговування бюджетів за видатками	2
<b>Кредит 3</b>	
Тема 7. Обслуговування державних цільових фондів	2
Тема 8. Бухгалтерський облік і звітність про виконання бюджетів	2
Тема 9. Контроль у системі казначейства України	2
<b>Всього</b>	<b>16</b>

**7. Теми семінарських занять**

Тема	Кількість годин
Тема 1. Становлення та розвиток казначейської справи в Україні	2
Тема 2. Нормативно-правове регулювання казначейської справи в Україні	2
Тема 3. Організаційна структура та бюджетні повноваження Державної казначейської служби України	4
Тема 4. Платіжна система виконання бюджетів	2
Тема 5. Казначейське обслуговування бюджетів за доходами	2
Тема 6. Казначейське обслуговування бюджетів за видатками	4
Тема 7. Обслуговування державних цільових фондів	2
Тема 8. Бухгалтерський облік і звітність про виконання бюджетів	4
Тема 9. Контроль у системі казначейства України	2

<b>Всього</b>	<b>24</b>
---------------	-----------

### 9. Самостійна робота

Тема	Кількість годин	Навчально-методична література
Тема 1. Становлення та розвиток казначейської справи в Україні	6	40-46
Тема 2. Нормативно-правове регулювання казначейської справи в Україні	8	1-10
Тема 3. Організаційна структура та бюджетні повноваження Державної казначейської служби України	4	10-18
Тема 4. Платіжна система виконання бюджетів	6	3-15
Тема 5. Казначейське обслуговування бюджетів за доходами	6	4-25
Тема 6. Казначейське обслуговування бюджетів за видатками	4	2-30
Тема 7. Обслуговування державних цільових фондів	6	2-35
Тема 8. Бухгалтерський облік і звітність про виконання бюджетів	4	10-31
Тема 9. Контроль у системі казначейства України	6	3-12
<b>Всього</b>	<b>50</b>	

### 10. Форми поточного та підсумкового контролю

1. Метод усного контролю: індивідуальне або фронтальне опитування.
2. Метод письмового контролю: контрольна робота
3. Метод тестового контролю (письмового).
4. Метод самоконтролю
5. Підсумковий контроль: іспит.

#### Критерії оцінювання

**Поточний контроль знань** – вид контролю якості знань та вмінь здобувачів освіти, який проводиться протягом навчальних занять. Поточний контроль здійснюється під час проведення практичних та семінарських занять у формах усного та письмового опитування, поточного тестування, оцінювання рефератів, доповідей, домашніх завдань та ін. Поточний контроль якості знань студентів здійснюється викладачем, який проводить семінарські і практичні роботи.

Об'єктами поточного контролю знань студента є:

- систематичність та активність роботи на практичних заняттях;
- виконання завдань для самостійного опрацювання;

При контролі систематичності і активності роботи студента на практичних заняттях оцінці підлягають: рівень знань, продемонстрований у відповідях і виступах на практичних заняттях; активність при обговоренні питань, що винесені на практичні заняття; результати контрольних робіт. Поточний контроль знань студентів з дисципліни «Банківські операції» проводиться за такими формами:

а) під час практичних занять:

- опитування або тестування знань студентів з теоретичного матеріалу;
- оцінка виконання ситуаційних вправ та практичних завдань під час заняття;

б) за результатами виконання завдань самостійного опрацювання (індивідуальних завдань):

- оцінка виконання домашніх завдань під час заняття;
- оцінка підготовки глосарію, презентацій;
- обговорення матеріалів рефератів під час практичних занять;
- обговорення матеріалів доповідей з поставленого проблемного питання, проведення дискусій, підведення резюме з даного питання під час практичного заняття.

Максимальна кількість балів при оцінюванні знань студентів під час практичного заняття виставляється за такими критеріями:

- під час опитувань – за повну і ґрунтовну відповідь на задане запитання з теми заняття;
- при тестуванні – за правильні відповіді на всі запитання тесту з теми заняття;

- при виконанні практичних завдань – за запропонований правильний алгоритм (послідовність) вирішення завдання; за знання теоретичних основ проблеми, поставленої в завданні; за володіння формулами та математичними методами, необхідними для вирішення завдання; за отриманий правильний результат.

**Підсумковий контроль знань** – вид контролю якості знань студентів, який проводиться по закінченню навчального семестру у формах семестрового екзамену, семестрового заліку.

З метою підвищення мотивації студентів до систематичної активної роботи впродовж всього навчального семестру, зниження впливу випадкових факторів на підсумкову оцінку під час проведення контрольних заходів, застосовується накопичувальна (акумуляуюча) система оцінки знань студентів під час поточного контролю.

Робота студентів на практичних та семінарських заняттях оцінюється викладачем, а оцінка заноситься у відповідний журнал. Аналогічно оцінюються усі інші складові (індивідуальна, самостійна робота) поточного контролю з дисципліни. Таким чином здійснюється постійне накопичення студентом сумарної оцінки протягом відповідного кредиту. Сформована таким чином сумарна оцінка є основою для оцінювання з відповідної дисципліни.

Наприкінці чергового навчального семестру викладач знайомить студентів з досягнутими результатами поточного контролю (атестації змістовних кредитів, аудиторної, самостійної роботи). Якщо результат відповідає позитивній оцінці (від 50 до 100 балів), студент бере участь у виведенні підсумкової оцінки, яка заноситься у заліково-екзаменаційну відомість та залікову книжку.

Оцінювання знань здобувачів здійснюється за національною шкалою (“відмінно”, “добре”, “задовільно”, “незадовільно”, “зараховано”, “не зараховано”), шкалою ECTS та 100-бальною шкалою. Для розрахунку оцінки за накопичувальною системою використовується 100-бальна шкала. Кожна оцінка, виставлена за 100-бальною шкалою, переводиться до державної шкали (“відмінно”, “добре”, “задовільно”, “незадовільно”) та шкали ECTS (A,B,C,D,E,FX,F) згідно з таблицею. У випадку, коли семестровий підсумковий контроль проводиться у формі заліку, оцінці за 100-бальною шкалою від 50 до 100 балів відповідає оцінка “зараховано” за державною шкалою, а оцінці від 0 до 49 балів – “не зараховано”.

*Критерії оцінювання знань та вмінь студента за результатами вивчення навчальної дисципліни:*

**«Відмінно» (A)** – 90-100 балів. Студент має глибокі знання з тем практичних занять. Доповідь змістовна, ґрунтовна та відповідає вимогам. При підготовці до заняття студент використовував творчий підхід, не обмежуючись тільки матеріалами підручника або лекції. Під час практичного заняття студент активно приймає участь в дискусіях та доповнює відповіді інших. Протягом відповіді активно використовує приклади для кращого розуміння матеріалу. Під час заняття вдало поєднує теоретичні знання та практичні вміння з даної дисципліни. Приймає активну участь у розв’язанні практичних завдань.

**«Добре» (B)** – 80-89 балів. Студент має міцні ґрунтовні знання. Доповідь змістовна та відповідає вимогам. При підготовці до заняття студент не обмежується тільки матеріалами лекції. Під час практичного заняття студент приймає участь при обговоренні поставленого питання. Протягом відповіді може використати приклади для кращого розуміння матеріалу. Проте існують незначні помилки при змогах застосувати отримані знання в практичній діяльності.

**«Добре» (C)** – 65-79 балів. Студент знає програмний матеріал повністю. Доповідь відповідає вимогам. Студент своєчасно готується до заняття. Під час заняття студент відповідає на поставлені запитання. Проте існують проблеми з застосуванням прикладів з практичної діяльності. Існують певні помилки в трактуванні поставленого питання, не вміє самостійно та творчо мислити, не може вийти за межі теми.

**«Задовільно» (D)** – 55-64 балів. Студент знає тему заняття, має уявлення про навчальний матеріал, але його знання мають загальний характер. Вміє відповідати на окремі поставлені запитання. При обговоренні інших питань практичного заняття не приймає активної участі і не може привести приклади застосування матеріалу на практиці.

**«Задовільно» (E)** – 50-54 балів. Студент знає основну тему заняття, має уявлення про поставлене питання, але його знання мають загальний характер. Відповіді базуються лише тільки на лекційному курсі і практично не підкріплені прикладами. Має певні прогалини в інших темах, на яких базується матеріал практичного заняття.

«Незадовільно» (FX) – 35-49 балів. Студент має фрагментарні знання, не володіє програмним матеріалом. Відповіді на всі поставлені запитання не повні або взагалі відсутні. При відповіді часто зупиняється і не може додатково відповідати на запитання.

«Незадовільно» (F) – 1-34 бали. Студент повністю не знає програмного матеріалу, не працює в аудиторії, не готовий відповідати на будь-яке запитання з теми практичного заняття.

### Шкала оцінювання: національна та ECTS

ОЦІНКА ЄКТС	СУМА БАЛІВ	ОЦІНКА ЗА НАЦІОНАЛЬНОЮ ШКАЛОЮ	
		екзамен	залік
A	90-100	5 (відмінно)	5/відм./зараховано
B	80-89	4 (добре)	4/добре/ зараховано
C	65-79		
D	55-64	3 (задовільно)	3/задов./ зараховано
E	50-54		
FX	35-49	2 (незадовільно)	Не зараховано

### Розподіл балів, які отримують студенти дисципліни «Казначейська справа»

Поточне оцінювання та самостійна робота																	Накопичувальні бали/ Сума	
T1	T2	T3	CP	K1	T4	T5	T6	CP	K2	T7	T8	T9	T10	CP	KP	K3	іспит	300
20	20	20	40	100	20	20	20	40	100	10	10	10	10	40	20	100	40	

\*Примітка. Коефіцієнт для іспиту – 0,6. Іспит оцінюється в 40 б.

T7, T8... – теми занять

CP – самостійна робота

K4, K5 ....– кредити

KP – контрольна робота

### 11. Методи навчання

В сучасних умовах економічного розвитку України перед закладами освіти стоїть завдання підвищення якості підготовки фахівців фінансово-економічного профілю. Одним із шляхів вирішення даного завдання є удосконалення форм та методів навчання, упровадження в навчальний процес новітніх освітніх технологій.

- Словесні (пояснення, лекція, інструктаж).
- Наочні (ілюстрація, плакат, схема, мультимедійні файли).
- Практичні (самостійна робота на занятті та позааудиторна діяльність, виконання розрахункових завдань).

У навчальному процесі використовується теоретичний матеріал, в тому числі із використанням мультимедійних та комп'ютерних засобів, практичні, та індивідуальні заняття, групова робота, написання рефератів як підсумку самостійної роботи студента, а також методи опитування, тестування, ділові ігри тощо.

### 12. Рекомендована література

1. Конституція України від 28.06.1996 р. № 254к/96-ВР.
2. Податковий кодекс України від 02.12.2010 р. № 2755-VI.
3. Бюджетний кодекс України від 08.07.2010 р. № 2456-VI.
4. Кодекс України про адміністративні правопорушення від 07.12.1984 р. № 8073-X зі змінами та доповненнями.
5. Про центральні органи виконавчої влади: Закон України від 17.03.2011 р. №3166-VI.
6. Про рахункову палату. Закон України від 11.07.96 № 315/96-ВР зі змінами.

7. Про платіжні системи та переказ грошей в Україні. Закон України від 05.04.01 № 2346-III.
8. Про оптимізацію системи центральних органів виконавчої влади: Указ Президента України від 09.12.10 № 1085/2010.
9. Про Положення про Міністерство фінансів України: Указ Президента України від 08.04.11 № 446/2011.
10. Положення Про Державну казначейську службу України, затверджене Указом Президента України від 13.04.11 № 460/2011.
11. Про збір та облік єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування: Закон України від 08.07.2010 р. № 2464-VI.
12. Про платіжні системи та переказ коштів в Україні: Закон України від 05.04.2001 р. № 2346-III.
13. Про оптимізацію системи центральних органів виконавчої влади: Указ Президента України від 09.12.2012 р. № 1085.
14. Про затвердження Положення про єдиний казначейський рахунок: Наказ Державного казначейства України № 122 від 26.06.2002 р.
15. Про бюджетну класифікацію: Наказ Міністерства фінансів України від 14 січня 2011 р. № 11.
16. Про затвердження Порядку казначейського обслуговування доходів та інших надходжень державного бюджету: Наказ Державного казначейства України № 131 від 19.12.2000 р.
17. Про затвердження Порядку казначейського обслуговування державного бюджету за витратами: Наказ Міністерства фінансів України від 24.12.2012 р. № 1407.
18. Про затвердження Порядку реєстрації та обліку бюджетних зобов'язань розпорядників бюджетних коштів та одержувачів бюджетних коштів в органах Державної казначейської служби України: Наказ Міністерства фінансів України від 02.03.2012 р. № 309.
19. Про затвердження Порядку відкриття та закриття рахунків у національній валюті в органах Державної казначейської служби України: Наказ Міністерства фінансів України від 22.06.2012 р. № 758.
20. Про затвердження Порядку повернення коштів, помилково або надміру зарахованих до державного та місцевих бюджетів: Наказ Державного казначейства України від 10.12.2002 р. № 226.
21. Про затвердження Довідника технічних символів, які використовуються з метою кодування рахунків для зарахування коштів, що підлягають розподілу за видами загальнообов'язкового державного соціального страхування: Наказ Державного казначейства України від 28.09.10 № 350.
22. Порядок казначейського обслуговування місцевих бюджетів: Наказ Міністерства фінансів України від 23 серпня 2012 р. № 938.
23. Про затвердження Порядку виконання рішень про стягнення коштів державного та місцевих бюджетів або бюджетних установ: Постанову КМУ № 845 від 03.08.2011 р.
24. Про затвердження Порядку відображення в бухгалтерському обліку операцій по виконанню місцевих бюджетів: Наказ ДКУ № 223 від 14.12.2007 р.
25. Про затвердження Порядку складання фінансової та бюджетної звітності розпорядниками та одержувачами бюджетних коштів: Наказ МФУ № 44 від 24.01.2012 р.
26. Інструкція про складання органами ДКСУ звітності про виконання державного бюджету: Наказ ДКСУ № 52 від 13.02.2012 р.
27. Положення про рух коштів єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування: Наказ МФУ № 1077 та Постанова Правління Пенсійного фонду України № 23-1 від 31.08.2011 р.
28. Про затвердження Інструкції щодо застосування економічної класифікації видатків бюджету та Інструкції щодо застосування класифікації кредитування бюджету: Наказ МФУ № 333 від 12.03.2012 р.
29. Про затвердження Порядку відображення в бухгалтерському обліку операцій по виконанню місцевих бюджетів: Наказ ДКУ № 233 від 14.12.2007 р. (із змінами від 013.08.2010 року);
30. Про затвердження Порядку відображення у бухгалтерському обліку операцій по виконанню державного бюджету: Наказ ДКУ № 327 від 11.08.2008 р. із змінами та доповненнями.
31. Положення про єдиний казначейський рахунок, затверджено наказом Державного казначейства України від 26 червня 2002 р. № 122.
32. Інструкція про складання та виконання розпису Державного бюджету України, затверджена наказом МФУ від 28.01.2002 р. № 57.

33. Інструкція про відкриття аналітичних рахунків для обліку операцій по виконанню бюджетів в системі Державного казначейства, затверджена наказом ДКУ 28.11.2000 р. № 119.
34. План рахунків бухгалтерського обліку бюджетних установ та Порядок застосування Плану рахунків бухгалтерського обліку бюджетних установ: затверджено наказом Головного управління Державного казначейства України від 10 грудня 1999 р. № 114.
35. План рахунків бухгалтерського обліку виконання державного та місцевих бюджетів, затверджено наказом Державного казначейства України від 28 листопада 2000 р. № 119.
36. Про затвердження Порядку складання, розгляду, затвердження та основних вимог до виконання кошторисів бюджетних установ: Постанова КМУ від 28 лютого 2002 р. № 228.
37. Порядок взаємодії органів державної податкової служби та органів державної казначейської служби в процесі відшкодування податку на додану вартість: Постанова КМУ від 17 січня 2011 р. № 39.
38. Інструкція про складання та виконання розпису Державного бюджету України, затверджена наказом МФУ від 28.01.2002 р. № 57.
39. Алієва В. Аналіз казначейської системи виконання державного бюджету: переваги і недоліки // Економіст. – 2000. – № 12. – С. 51–54.
40. Булгакова С.О., Колодій О.Т. Історія казначейської справи: навч. посіб. – К.: КНТЕУ, 2002. – 137 с.
41. Галушка Є.О. Охрімівський О.В., Гончарук Я.М. Казначейська справа: підр. – 2-ге видання: доповнене та перероблене (Львів: Магнолія 2006), 2012. – 580с.
42. Осипчук Л.Л. Основи казначейської справи: навч. посіб. – К.: МАУП, 2003. – 152 с.
43. Петрашко П.Г. та ін. Казначейська справа. – К.: НВП “АВТ”, 2004, Т.1. – 288 с., Т.ІІ. – 496 с.
44. Попова Л.М. Попова С.М. Успенко В.І. Казначейська справа: навч. посіб. – Центр учбової літератури, 2011. – 164с.
45. Форкун І.В., Шацька В.М., Фролова Н.У. Основи казначейської справи: навч. посіб. – Львів: Новий світ. – 2000, 2006. – 516 с.
46. Юрій С.І., Стоян В.І., Мац М.Й. Казначейська система: підр. – Тернопіль: Карт-бланш, 2002. – 590 с.

#### **Підсумкові запитання для підготовки до ІСПИТУ:**

- Історичні умови започаткування казначейства
- Передумови створення казначейської системи в Україні
- Етапи створення та розвитку Казначейства України
- Рівні нормативного регулювання діяльності органів Державної казначейської служби України
- Правові засади забезпечення функціонування Казначейства
- Організаційна структура Державної казначейської служби України
- Сутність діяльності та функції Казначейства України
- Розрахункові палати в системі Казначейства
- Організація Бюджетного процесу в Україні та його учасники
- Сутність національної платіжної системи
- Сутність внутрішньої платіжної системи Державної казначейської служби України
- Економічний зміст і призначення єдиного казначейського рахунка
- Загальна характеристика рахунків, які відкриваються в органах Державної казначейської служби України
- Порядок відкриття реєстраційних рахунків та проведення операцій на них
- Технічне забезпечення здійснення платежів.
- Загальна характеристика державних доходів
- Поняття касового виконання державного бюджету за доходами
- Порядок зарахування платежів до загального фонду державного бюджету
- Порядок зарахування платежів до спеціального фонду державного бюджету
- Операції за платежами до бюджету, які розподіляються між загальним і спеціальними фондами, державним та місцевими бюджетами
- Звітність про надходження коштів до Державного бюджету
- Характеристика та класифікація видатків державного бюджету

- Розпорядники бюджетних коштів
- Реєстрація та облік зобов'язань розпорядників та одержувачів бюджетних коштів
- Організація роботи щодо виконання державного бюджету за видатками
- Здійснення видатків розпорядників бюджетних коштів
- Характеристика державних цільових фондів
- Порядок відрахувань та розподілу єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування
- Казначейське обслуговування коштів від приватизації державного майна
- Облікова політика Казначейства України
- Бухгалтерський облік виконання бюджетів в Україні
- Організація бухгалтерського обліку в органах Казначейства України
- План рахунків бухгалтерського обліку з виконання державного та місцевих бюджетів, їх будова
- Облік доходів бюджету
- Облік видатків бюджету
- Характеристика звітності про виконання бюджетів
- Порядок складання та подання звітності бюджетними установами
- Складання та подання звітності про виконання державного бюджету органами Казначейства України
- Зміст і призначення фінансового контролю
- Види, форми та методи фінансового контролю
- Органи державного фінансового контролю та їх функції
- Характеристика етапів контролю
- Бюджетні правопорушення та відповідальність за них